

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI GRADA CRIKVENICE
Kralja Tomislava 85a
CRIKVENICA
OIB 78173045800

KLASA: 112-01/22-01/10
URBROJ: 2170-1-22-01-01-26-56

Crikvenica, 14.05.2026.



OGLAS

za radno mjesto GERONTODOMAĆIN/GERONTODOMAĆICA – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme u Centru

I.

Uvjeti za obavljanje poslova:

- završena osnovna škola
- vozačka dozvola za "B" kategoriju
- 1 godina radnog iskustva
- izobrazba za gerontodomaćicu
- nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22).

Zbog načina obavljanja poslova gerontodomaćina/ce potrebno je da prijavitelj ima na raspolaganju vozilo koje će koristiti za službene svrhe.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Gerontodomaćin/ica je osoba koja pruža pomoć starijoj i nemoćnoj osobi ili invalidnoj osobi u njenom kućanstvu.

Poslovi gerontodomaćina/ice su:

- pružanje usluga korisnicima koje se odnose na pomoć pri
 - obavljanju kućnih poslova: dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština.
 - Održavanje osobne higijene: pomoć u oblačenju, svlačenju, kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba
 - Zadovoljenje drugih svakodnevnih potreba i pratnja pri nužnim izlascima iz kuće – liječnički pregledi i drugo
- obavljanje i drugih poslova po nalogu voditelja odsjeka ili ravnatelja Centra.

II.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na oglas potrebno je obvezno priložiti sljedeće:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe osnovne škole),
- vozačka dozvola B kategorija (preslika)
- dokaz o završenoj izobrazbi za gerontodomaćicu/na
- elektronički zapis o radno pravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od objave ovog oglasa)
- vlastoručno potpisana Izjava kandidata/kinje o nepostojanju zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi
- vlastoručno potpisanu Izjava kandidata/kinje da ima na raspolaganju vozilo koje će koristiti za službene svrhe, za obavljanje poslova gerontodomaćina/ce.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat/kinja prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi. Traženi prilozi mogu biti u presliku i ne moraju biti ovjereni, a izabrani kandidat/kinja dužan/na je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti na uvid originalne dokumente. Kandidati/kinje prijavom na oglas pristaju da Centar, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju oglasa obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe oglasa, od strane ovlaštenih osoba za provedbu oglasa. Centar će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima (sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema završenu izobrazbu za gerontodomaćicu/na, može se zaposliti na navedeno radno mjesto uz obvezu polaganja ispita u roku od 18 mjeseci od zapošljavanja na radno mjesto gerontodomaćice/na.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Ukoliko se kandidat poziva na pravo prednosti pod jednakim uvjetima sukladno posebnom zakonu kao nezaposlena osoba dužan je dostaviti i potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog javnog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod

posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101., 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. citiranog zakona.

<https://www.zakon.hr/z/973/Zakon-o-hrvatskim-braniteljima-iz-Domovinskog-rata-i-%C4%8Dlanovima-njihovih-obitelji->

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21) dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz članka 49. stavka 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko nakon provedenog pisanog testiranja i intervjua između kandidata koji su temeljem rang liste ostvarili najveći i isti

broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i isto dokazali s priloženim dokazima.

III.

Gerontodomaćica se prima na nedređeno vrijeme uz probni rok od 6 mjeseci.

Osnovna plaća gerontodomaćina/ce utvrđuje se množenjem koeficijenta u visini od 1,17 uvećanog za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, s osnovicom u visini od 1.290,00 €.

IV.

S odabranim/om gerontodomaćinom/com sklopit će se ugovori o radu na neodređeno vrijeme kojim će se definirati međusobna prava i obaveze.

V.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu. Nepravodobne i nepotpune prijave na oglas neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenima na oglas.

Prije donošenja odluke o odabiru, kandidati/kinje prijavljeni na oglas čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa bit će pozvani na razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovog znanja, radnih sposobnosti, interesa i motivacije temeljem kojih se može očekivati da će s uspjehom obavljati poslove gerontodomaćina/ce (svaki član Povjerenstva za provedbu oglasa vrednuje rezultata razgovora (intervjua) bodovima od 0-10). O vremenu održavanja razgovora (intervjua) kandidati će biti pravovremeno obaviješteni najkasnije 5 dana prije održavanja istog putem internet stranice Centra. Ako kandidat/kinja ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatra se da je povukao/la prijavu na oglas.

VI.

Prijave se podnose preporučenom poštanskom pošiljkom na sljedeću adresu:
Centar za pružanje usluga u zajednici grada Crikvenice, Kralja Tomislava 85a, 51260 Crikvenica

Rok za podnošenje prijava je 25.05.2026. Prijave pristigle nakon navedenog roka neće se uzeti u razmatranje.

Ovaj oglas objavljen je na mrežnim stranicama Centra za pružanje usluga u zajednici grada Crikvenice, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Obavijest o rezultatima izbora dostavit će se kandidatima u zakonskom roku.



Ravnateljica Centra
Edita Kalanj dipl.oec.